

07 вересня 2017 року

м. Київ

**Запрошення до участі у тендері
на закупівлю картриджів та ресурсних компонентів до принтерів**

Розділ 1: Інструкції для учасників тендеру

1.1. Вступ

Всеукраїнська громадська організація «Інститут бюджету та соціально-економічних досліджень» (ВГО «ІБСЕД») – неприбуткова організація (код неприбутковості 0006), не платник ПДВ та податку на прибуток – є отримувачем гранту від Агентства США з міжнародного розвитку (USAID) для реалізації проекту міжнародної технічної допомоги «Зміцнення місцевої фінансової ініціативи (ЗМФІ-II) впровадження». В рамках отриманого цільового фінансування ВГО «ІБСЕД» пропонує всім зацікавленим сторонам надіслати свої комерційні пропозиції на наше запрошення до участі у тендері на закупівлю картриджів та ресурсних компонентів згідно Розділу 2.

Предмет закупівлі: картриджі та ресурсні компоненти.

Оплата послуг: безготівкова оплата, без ПДВ.

Факт отримання цієї пропозиції не може розглядатись як зобов'язання щодо укладання договору з боку ВГО «ІБСЕД» на закупівлю даних товарів. Учасник несе усі витрати, пов'язані з підготовкою та поданням його пропозицій, а замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за ці витрати незалежно від результату проведення тендеру.

1.2. Термін подачі пропозицій

Кінцевий термін подачі пропозицій: 18 вересня 2017 року до 18:00 включно.

1.3. Подача пропозицій

Для участі у тендері просимо надати свою пропозицію у друкованому або електронному вигляді (на вибір):

- на поштову адресу: 04070, м. Київ, вул. Борисоглібська 15-В, 2-й поверх, ІБСЕД; або
- на електронну пошту: okpa@ibser.org.ua

Для участі у тендері необхідно надати:

1. Копія Свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи або ФОП або Виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
2. Цінова пропозиція у гривні згідно з переліком, наведеному у Розділі 2;
3. Інформація про терміни постачання.

Ціни мають бути запропоновані з урахуванням доставки за адресою: м. Київ, вул. Борисоглібська 15-В, 2-й поверх (р-н метро «Контрактова площа»).

Всі цінові пропозиції мають бути обов'язково завірені підписом та печаткою уповноваженої особи. Надані у друкованому вигляді або надіслані у PDF-форматі копії документів мають бути розбірливими та якісними. Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй ціновій пропозиції несе учасник. У разі, якщо цінова пропозиція надійшла після закінчення кінцевого терміну подачі цінових пропозицій, або надана пропозиція не відповідає вимогам тендеру, то така пропозиція не розглядається тендерним комітетом.



1.4. Вимоги щодо звільнення від сплати ПДВ

Претенденти, що є платниками ПДВ, повинні бути готові, в разі акцептування тендерної пропозиції, пройти процедуру звільнення від податку на додану вартість. Організація має право на податкові пільги і звільняється від сплати ПДВ за товари (роботи, послуги), які закуповуються на митній території України, що передбачено статтею 1 (а) Угоди між Урядом України та Урядом Сполучених Штатів Америки про гуманітарне і техніко-економічне співробітництво від 07 травня 1992 року та Постановою Кабінету Міністрів України «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги» № 153 від 15 лютого 2002 р.

Переможцю надається пакет документів для звільнення від ПДВ у відповідності до листа ДПС України «Щодо інформаційних довідок» від 27.09.2012 за №4526/0/71-12/12-1017, а саме:

1. копія реєстраційної картки проекту, в рамках якого здійснюється закупівля, засвідчена печаткою виконавця проекту;
2. копія плану закупівлі, засвідчена печаткою виконавця проекту;
3. копія договору на закупівлю картриджів та ресурсних компонентів, засвідчена підписом та печаткою виконавця проекту (у договорі зазначається, що закупівля здійснюється коштом проекту міжнародної технічної допомоги та відповідає категорії (типу) товарів, зазначених у плані закупівлі).

З питань щодо процедури звільнення від сплати ПДВ, будь ласка, звертайтеся до головного бухгалтера організації Будзан Наталії за телефоном: (044) 353 58 68.

1.5. Умови оплати

Оплата здійснюється у безготівковому порядку в повному обсязі протягом 2 банківських днів з дати отримання рахунку, або з дати підписання Договору. Рахунок постачальника сплачується у сумі без ПДВ. Постачальнику, що є платником ПДВ, надаються необхідні документи (перелік у п.1.4.) для застосування пільги з ПДВ.

1.6. Питання та роз'яснення

Усі питання та роз'яснення, які стосуються цього тендеру, необхідно надсилати електронною поштою на адресу okpa@ibser.org.ua або за телефоном: (044) 492-97-80. Контактна особа: Оксана Кулішенко.

1.7. Оцінка тендерних пропозицій учасників

Замовник має право звернутися до учасників за роз'ясненням змісту їх тендерних пропозицій з метою полегшення їх розгляду, оцінки та порівняння. Отримані цінові пропозиції будуть розглянуті та проаналізовані за критерієм вартості та за відповідністю вимог, згідно Розділу 2.

1.8. Інформування учасників

Замовник зобов'язується проінформувати учасників про результати проведеного тендеру.



Розділ 2: Перелік картриджів та ресурсних компонентів

#	Назва	Кількість
	Принтер XEROX WC7435:	
1	Контейнер відпрацьованого тонеру XEROX WC7425/7428/7435 (008R13061)	2
2	Тонер-картридж XEROX WC7425/7428/7435 Black (006R01399)	1
3	Фотобарабан XEROX WC7425/7428/7435 (013R00647)	4
	Принтер HP LJ 4250:	
4	Картридж HP LJ 4250/4350 Q5942XD	1
	Принтер Xerox Phaser 3420:	
5	Картридж BASF для Xerox Phaser 3420 – аналог картриджа 106R01034	3
	HP Officejet H470 Mobile Printer:	
6	Картридж HP 129 C9364 HE (Black)	1
7	Картридж триколірний HP 134 C9363 HE	1

Картриджі та ресурсні компоненти повинні мати статус офіційно завезених в Україну і мати оригінальне походження. Вказати термін постачання.

З повагою,
Генеральний директор

Зубенко В.В.